

Health & Safety Policy

Date of Issue: 12 August 2025
Next Review: 11 August 2026
Policy Owner: GEMS Winchester School L.L.C – Abu Dhabi

School Health & Safety Policy

GEMS Winchester School Abu Dhabi is committed to ensuring a safe and healthy environment for all staff, students, and visitors that aligns with ADEK's Health and Safety Policy and requirements, and all other applicable legal and regulatory requirements. The School Principal and Governing Board hold ultimate accountability for health and safety across the school, and they also share the responsibility for ensuring appropriate healthcare services are available to meet the needs of students.

Policy Requirements

The school has developed and implemented this comprehensive Health and Safety Policy, which will remain accessible on the school website in both Arabic and English. This policy sets out the key principles and expectations for managing health and safety, forming the foundation for a consistent and proactive approach across all school operations. The policy outlines the following:

1. The responsibility of the Principal and the Governing Board for ensuring the health and safety of all school operations and school-related activities, both on and off site.
2. The roles and responsibilities of all members of the school community, including students, staff, health and safety officers, contractors, subcontractors, relevant stakeholders, and visitors, in relation to health and safety.
3. The procedures for ensuring the health and safety of school and extracurricular activities, including those that take place off-campus.
4. The resources and processes in place to ensure a healthy, safe, and secure school environment including promoting a culture of responsibility and accountability.
5. The provisions for educating students and training staff on health and safety.
6. The procedures for preventing injuries and ill health.
7. The provision for risk assessments, maintenance of a risk register, implementation of appropriate control measures, and continuous monitoring and reviewing of health and safety systems.

Regulatory Compliance

1. GEMS Winchester School Abu Dhabi ensures that its Health and Safety Policy complies with the policies, procedures, regulations, frameworks, compliance checklists, circulars, and special instructions and their amendments issued and supervised by ADEK, ADPHC/DoH, Abu Dhabi Civil Defence Authority (CDA), and any other relevant UAE authority regarding school activities, operations, buildings, facilities, and equipment used. This includes:
 - a. Submission of periodic reports, audits, and action plans.
 - b. Submission of relevant forms, including incident reports and management systems.
 - c. Compliance within given timeframes.
 - d. Displaying the Health and Safety Policy in prominent locations throughout the school (main reception areas) ensuring it is readily accessible to all stakeholders, including staff, students, visitors, etc. Additionally, a digital copy will be available for staff via the staff shared folders.
2. GEMS Winchester School Abu Dhabi meets all requirements for obtaining necessary licenses and permits and maintain valid contracts to conduct its operations from ADEK, ADPHC/DoH, Department of Municipalities and Transport (DMT), Integrated Transport Centre (ITC), Monitoring & Control Center (MCC), ADCDA, the Abu Dhabi Agriculture and Food Safety Authority (ADAFSA), and any other relevant government or regulatory entity regulating areas related to health and safety.

3. The school maintains inspection records, observations, and notifications issued by relevant authorities, in line with the ADEK School Records Policy and meets all applicable compliance requirements.
4. GEMS Winchester School Abu Dhabi ensures that every digital incident is recorded, documented, and signed by the Principal, and stored for auditing purposes, in line with the ADEK School Digital Policy and the ADEK School Records Policy.
5. The school adheres to all school transportation and traffic management procedures, including maintaining school bus inspection records and acquiring relevant licenses and permits for school buses, bus drivers, and bus supervisors, in line with the ADEK School Transportation Policy.

Health and Safety Officer and Resources

GEMS Winchester School Abu Dhabi has set aside adequate resources (eg. financial resources, necessary infrastructure etc) to appropriately implement this policy.

1. GEMS Winchester School Abu Dhabi has appointed the Manager of School Operations (MSO) as the Health and Safety Officer to effectively implement, oversee, manage, and monitor the school's Health and Safety Policy. Despite this being an operation-wide role, as the Health and Safety Officer, they ensure that health and safety remains their primary focus.
2. The Health and Safety Officer remains on school premises during the school day, and a deputy is assigned by the members of the Health and Safety Committee to cover short leave periods.
3. GEMS Winchester School Abu Dhabi Health and Safety Officer is adequately trained to implement the Health and Safety Policy and meets the minimum requirements outlined in ADEK Health and Safety Policy. That is, they are NEBOSH qualified, proficient with incident and investigation reporting, meet all requirements of the Abu Dhabi Occupational Safety and Health System Framework (ADOSH-SF V4.0), ADPHC/DoH and Abu Dhabi Quality and Conformity Council (QCC).
4. The Health and Safety Officer is responsible for ensuring compliance with ADPHC risk classification, requirements, and documentation. They will:
 - a. Implement the GEMS Education health and safety management system (including all policies and procedures), which meets ADPHC's compliance requirements, and fulfil the periodic submission requirements of ADPHC/DoH and other relevant authorities, based on the school's risk classification.
 - b. Reporting of incidents using the Al Adaa online system.
 - c. Establish a clearly defined leadership structure for health and safety within the school, including delegation mechanisms and linkages with external stakeholder requirements.
 - d. Ensure relevant staff training including appropriate handover and induction training for new employees and contractors.
 - e. Carry out hazard identification and risk assessment activities and implement control measures to ensure risk mitigation in critical areas (eg. school bus services, parent pick-up and drop-off, traffic management etc).
 - f. Develop, maintain, and periodically update the school's Emergency Response Plan and Fire Evacuation Plan.
 - g. Establish a School Health and Safety Committee to handle all related matters.
 - h. Maintain records of incidents and incident investigations on GEMS HSE Guard system, and report via ADEK and ADPHC electronic OSH reporting system on a timely basis.
 - i. Liaise with the school's Designated Safeguarding Lead (DSL), in line with the GEMS Safeguarding Policy and ADEK School Safeguarding Policy, to maintain sufficient supervision and monitoring of students, with full visual coverage, to safeguard against and tend to incidents.

Education and Training

Student Education

GEMS Winchester School Abu Dhabi educates students on health and safety, including teaching road safety, risk management, fire safety, using personal protection equipment, emergency and evacuation procedures, basic first aid training, and personal physical awareness.

Staff Training

1. GEMS Winchester School Abu Dhabi ensures that all staff receive training to equip them with the foundational knowledge (including reporting hazardous and health and safety-related incidents) and practical skills to ensure student health and safety, in line with the ADPHC/DoH and ADOSH-SF V 4.0 guidelines.
2. This training includes but is not limited to procedures for ensuring student safety in cases of emergency on campus or during school-related activities (eg. fire or security incidents), in line with the ADEK School Safeguarding Policy.
3. The type and level of health and safety-related training (eg. first aid, fire safety) that staff require is based on the school's own risk assessment and as per Abu Dhabi and UAE regulations, where applicable.

Health and Safety Requirements

As well as this School Health and Safety Policy, GEMS Winchester School Abu Dhabi also implements the GEMS Education Health, Safety and Environment Management System (HSE-MS) – a structured framework of policies, procedures, and supporting documents that enable the school to effectively manage risks, ensure compliance and, importantly, promotes a culture of health and safety awareness and competence.

General Health and Safety Measures

GEMS Winchester School Abu Dhabi ensures that:

1. Procedures relating to the secure storage and safe use of potentially dangerous substances and equipment (eg. laboratory chemicals and equipment, biological materials, cleaning substances, workshop tools, and maintenance equipment) are meticulously followed, as per ADCDA, ADPHC/DoH, ADAFSA, and any other relevant government or regulatory authority.
2. All equipment used in the school is regularly tested and maintained in safe working condition, in line with regulatory requirements and manufacturer recommendations.
3. Regular safety assessments are carried out (eg. fire safety systems/equipment, emergency evacuation plans, emergency lighting, emergency response equipment) by a competent facilities management provider, as required by ADEK, ADPHC/DoH, and other relevant authorities.
4. The school is equipped with fully functioning and effective security systems to prevent and detect crime, vandalism, unlawful behavior, and inappropriate conduct. Surveillance provisions are in line with the ADEK School Digital Policy and the Manual of Standards for Surveillance Devices (ADMCC V 2.0, 2023).
5. The school is equipped with fully functioning and effective fixed and portable protection systems for fire prevention and detection, as outlined below in the 'Fire Protection' section.

Smoke-free Campus

GEMS Winchester School Abu Dhabi maintains a smoke-free environment, within the school premises and in the perimeter outside the school premises as defined by ADPHC/DoH, by enforcing a strict no-smoking policy (e-cigarettes/vaping included) for all students, staff, and visitors.

Fire Protection

GEMS Winchester School Abu Dhabi ensures its premises are equipped with integrated and effective systems, both fixed and mobile, for fire protection and detection, including fire detection systems, fire suppression systems.

1. The school ensures that these systems are fully compliant with the specifications set out by the ADCDA and have obtained the necessary valid licenses for such systems.
2. GEMS Winchester School Abu Dhabi maintains inspection records and notifications relating to fire protection and detection systems, in line with the ADEK School Records Policy.
3. The school has installed the HASSANTUK system, as directed by the ADCDA to ensure timely response to fire and life safety emergencies.

Emergency Planning

GEMS Winchester School Abu Dhabi prioritizes student safety in cases of emergency.

1. The Principal is responsible for creating and maintaining the School's **Emergency Response Plan**, which outlines the circumstances that define an emergency and the corresponding response and evacuation procedures to be followed.
2. GEMS Winchester School Abu Dhabi conducts **fire evacuation drills** on a termly basis, and a lockdown drill annually, to ensure preparedness for emergencies and to identify potential areas for improvement. Observations from these drills are documented and maintained.
3. The school has a **notification system** in place to quickly communicate information to parents (eg. text message system, parent portal, or mobile apps) in the event of an emergency.

Weight Limits of School Bags

A student's school bag shall not exceed 5-10% of their body weight when packed (considering individual factors such as the student's overall health, physical strength, and any existing health conditions). This helps prevent adverse effects on the students' spine or body. GEMS Winchester School Abu Dhabi ensures compliance with the maximum weight limits for students' school bags, as outlined in the table below from ADEK School Health and Safety Policy, and this is communicated to parents.

Grade / Year	Maximum Backpack Weight
KG1 / FS2	Not exceed 2 kgs
KG2 / Year 1	
Gr 1 / Year 2	
Gr 2 / Year 3	
Gr 3 / Year 4	Not exceed 3 to 4.5 kgs
Gr 4 / Year 5	
Gr 5 / Year 6	
Gr 6 / Year 7	Not exceed 6 to 8 kgs
Gr 7 / Year 8	
Gr 8 / Year 9	
Gr 9 / Year 10	Not exceed 10 kgs
Gr 10 / Year 11	
Gr 11 / Year 12	
Gr 12 / Year 13	

Health and Safety-Related Mental Health Support

GEMS Winchester School Abu Dhabi provides students and staff with mental health support following any serious whole-school emergency situations, in line with the ADEK School Student Mental Health Policy and the ADEK School Staff Wellbeing Policy.

Health System

GEMS Winchester School Abu Dhabi provides medical services in compliance with the ADEK Health and Safety Policy. **School Clinics:** The school has established and maintains a clinic on the school's premises to provide healthcare services to students, in line with DoH requirements and standards. The school holds a valid DoH healthcare facility license to operate the clinic.

School Nurse, GEMS Winchester School Abu Dhabi employs full-time school nurses with valid DoH healthcare professional licenses, in line with DoH requirements and the ADEK School Coeducation Policy. The nurses meet the professional qualifications requirements and performance criteria set by DoH, and strictly adhere to all DoH standards regulating the administration of medication in the school.

Administering of Medication: The school ensures that medication is administered (including the handling of accidents and medical emergencies such as anaphylaxis and seizures) as per DoH requirements and with a completed parental consent form that is renewed each term or whenever there is a change in student's medication.

Inclusion: GEMS Winchester School Abu Dhabi provides individual healthcare plans for students with additional learning needs, where appropriate, in line with the ADEK School Inclusion Policy.

Health Screening: The school ensures that regular basic and comprehensive health screening is conducted in compliance with DoH requirements.

Immunization: GEMS Winchester School Abu Dhabi facilitates access to DoH-appointed health providers and supports their efforts of conducting the school-based immunization program for students as per DoH's guidelines.

Student Records: The school ensures that all medical care provided at school, including any medication administered, health screening, immunization, and the outcomes of any medical interventions, are recorded in the student's medical record while maintaining confidentiality in line with the ADEK School Records Policy.

References

Internal	External
- School Emergency Response Plan - School Fire Evacuation Plan - GEMS Health and Safety Policy - GEMS HSE Roles and Responsibilities Policy - GEMS HSE Legal Requirements Policy - GEMS HSE Document & Record Control Policy - GEMS HSE Risk Management Policy - GEMS Crisis Management Plan - GEMS Safeguarding Policy	- UAE Federal Law No. 8 of 1980 (Labour Law), Article 91 - ISO 45001:2018 – OHS Management Systems - ADEK Health and Safety Policy - ADEK School Digital Policy - ADEK School Records Policy - ADEK School Transportation Policy - ADEK School Student Mental Health Policy - ADEK School Staff Wellbeing Policy - ADEK Coeducation Policy - ADEK Inclusion Policy - ADEK Safeguarding Policy

سياسة الصحة والسلامة

تاريخ الإصدار 12: أغسطس 2025

المراجعة القادمة 11: أغسطس 2026

مالك السياسة : مدرسة جيمس وينشستر الخاصة ذ.م.م – أبوظبي

سياسة الصحة والسلامة المدرسية

تلتزم مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي بتوفير بيئة آمنة وصحية لجميع الموظفين والطلبة والزوار، بما يتماشى مع سياسة ومتطلبات دائرة التعليم والمعرفة (ADEK) وجميع المتطلبات القانونية والتنظيمية الأخرى المعمول بها. يتحمل كل من مدير المدرسة ومجلس الإدارة المسؤولية النهائية عن الصحة والسلامة في جميع أنحاء المدرسة، كما يتشاركون المسؤولية في ضمان توفير خدمات الرعاية الصحية المناسبة لتلبية احتياجات الطلبة.

متطلبات السياسة

قامت المدرسة بتطوير وتنفيذ سياسة شاملة للصحة والسلامة، وستظل هذه السياسة متاحة على موقع المدرسة الإلكتروني باللغتين العربية والإنجليزية. وتوضح هذه السياسة المبادئ الأساسية والتوقعات لإدارة الصحة والسلامة، مما يشكل أساساً لنهج ثابت واستباقي في جميع عمليات المدرسة. وتتضمن هذه السياسة ما يلي:

1. مسؤولية مدير المدرسة ومجلس الإدارة في ضمان الصحة والسلامة في جميع عمليات المدرسة والأنشطة المتعلقة بها سواء داخل الحرم المدرسي أو خارجه.
2. الأدوار والمسؤوليات لجميع أفراد مجتمع المدرسة، بما في ذلك الطلاب والموظفين ومسؤولي الصحة والسلامة والمقاولين والمقاولين من الباطن والأطراف المعنية والزوار، فيما يتعلق بالصحة والسلامة.
3. الإجراءات المتبعة لضمان صحة وسلامة الأنشطة المدرسية واللاصفية، بما في ذلك الأنشطة التي تُقام خارج الحرم المدرسي.
4. الموارد والعمليات المتبعة لضمان بيئة مدرسية صحية وآمنة وآمنة، بما في ذلك تعزيز ثقافة المسؤولية والمساءلة.
5. أحكام توعية الطلبة وتدريب الموظفين على مبادئ الصحة والسلامة.
6. الإجراءات المتبعة للوقاية من الإصابات والمشكلات الصحية.
7. أحكام تقييم المخاطر، والحفاظ على سجل للمخاطر، وتنفيذ تدابير التحكم المناسبة، والمتابعة المستمرة ومراجعة أنظمة الصحة والسلامة.

الامتثال التنظيمي

1. تضمن مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي أن سياستها الخاصة بالصحة والسلامة تتماشى مع السياسات والإجراءات واللوائح والأطر وقوائم التحقق الخاصة بالامتثال والتعاميم والتعليمات الخاصة وأي تعديلات صادرة وتحت إشراف الجهات التالية: دائرة التعليم والمعرفة (ADEK) ، مركز أبوظبي للصحة العامة/دائرة الصحة (ADPHC/DoH) ، هيئة الدفاع المدني بأبوظبي

(CDA)، وأي جهة مختصة أخرى في دولة الإمارات العربية المتحدة تتعلق بأنشطة المدرسة وعملياتها ومبانيها ومرافقها والمعدات المستخدمة. ويشمل ذلك:

- تقديم تقارير دورية وعمليات تدقيق وخطط عمل.
- تقديم النماذج ذات الصلة، بما في ذلك تقارير الحوادث وأنظمة الإدارة.
- الامتثال ضمن الأطر الزمنية المحددة.
- عرض سياسة الصحة والسلامة في أماكن بارزة في المدرسة (مثل مناطق الاستقبال الرئيسية) لضمان سهولة الوصول إليها من قبل جميع أصحاب المصلحة بما في ذلك الموظفين والطلبة والزوار، بالإضافة إلى توفر نسخة رقمية منها للموظفين من خلال مجلدات المشاركة الخاصة بالمدرسة.

2. تفي مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي بجميع المتطلبات اللازمة للحصول على التراخيص والتصاريح الضرورية، وتحفظ بعقود سارية لتنفيذ عملياتها من الجهات التالية: دائرة التعليم والمعرفة (ADEK)، مركز أبوظبي للصحة العامة/دائرة الصحة (ADPHC/DoH)، دائرة البلديات والنقل (DMT)، مركز النقل المتكامل (ITC)، مركز المراقبة والتحكم (MCC)، هيئة الدفاع المدني بأبوظبي (ADCD)، هيئة أبوظبي للزراعة والسلامة الغذائية (ADAFSA)، وأي جهة حكومية أو تنظيمية أخرى ذات علاقة بالصحة والسلامة.

3. تحتفظ المدرسة بسجلات الفحص والملاحظات والإشعارات الصادرة عن الجهات المختصة، بما يتماشى مع سياسة سجلات المدارس الصادرة عن دائرة التعليم والمعرفة (ADEK)، وتفي بجميع متطلبات الامتثال ذات الصلة.

4. تتضمن مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي تسجيل وتوثيق كل حادث رقمي وتوقيعه من قبل مدير المدرسة، ويتم حفظه لأغراض التدقيق، وذلك وفقاً لسياسة المدرسة الرقمية وسياسة سجلات المدرسة الصادرتين عن ADEK.

5. تلتزم المدرسة بجميع إجراءات النقل المدرسي وإدارة حركة المرور، بما في ذلك الاحتفاظ بسجلات فحص الحافلات المدرسية، والحصول على التراخيص والتصاريح ذات الصلة الخاصة بالحافلات المدرسية، وسائقي الحافلات، ومشرفي الحافلات، وذلك وفقاً لسياسة النقل المدرسي المعتمدة من ADEK.

مسؤول الصحة والسلامة والموارد

خصصت مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي موارد كافية (مثل الموارد المالية، والبنية التحتية اللازمة، وغيرها) لضمان التنفيذ المناسب لهذه السياسة.

1. قامت المدرسة بتعيين مدير العمليات المدرسية (MSO) كمسؤول عن الصحة والسلامة لتنفيذ ومتابعة وإدارة ومراقبة سياسة الصحة والسلامة المدرسية بشكل فعال. وبالرغم من أن هذا الدور يشمل جميع العمليات، إلا أن مسؤول الصحة والسلامة يضمن أن تبقى الصحة والسلامة أولوية قصوى ضمن مهامه.

2. يتواجد مسؤول الصحة والسلامة داخل الحرم المدرسي خلال اليوم الدراسي، ويتم تعيين نائب له من قبل أعضاء لجنة الصحة والسلامة المدرسية لتغطية فترات الغياب القصيرة.

3. تم تدريب مسؤول الصحة والسلامة بشكل كافٍ لتنفيذ سياسة الصحة والسلامة، ويستوفي المتطلبات الدنيا المحددة في سياسة الصحة والسلامة المعتمدة من ADEK، بما في ذلك الحصول على مؤهل NEBOSH، والتمكن من إعداد تقارير الحوادث والتحقيقات، والامتثال لجميع متطلبات إطار نظام أبوظبي للسلامة والصحة المهنية (ADOSH-SF V4.0)، وADPHC/DoH، ومجلس أبوظبي للجودة والمطابقة (QCC).

4. يكون مسؤول الصحة والسلامة مسؤولاً عن ضمان الامتثال لتصنيف المخاطر ومتطلباتها وتوثيقها حسب معايير مركز أبوظبي للصحة العامة (ADPHC) ، ويقوم بما يلي:

أ. تنفيذ نظام إدارة الصحة والسلامة التابع لمؤسسة جيمس التعليمية (بما يشمل جميع السياسات والإجراءات)، بما يتماشى مع متطلبات الامتثال الخاصة بـADPHC ، وتقديم التقارير الدورية المطلوبة من ADPHC/DoH والجهات المختصة الأخرى، وفقاً لتصنيف مخاطر المدرسة.

ب. الإبلاغ عن الحوادث من خلال نظام الأداء الإلكتروني.(Al Adaa)

ج. إنشاء هيكل قيادي واضح للصحة والسلامة داخل المدرسة، بما في ذلك آليات التفويض والربط مع متطلبات أصحاب المصلحة الخارجيين.

د. التأكد من تدريب الموظفين ذوي العلاقة، بما في ذلك تقديم تدريب التعريف والاستلام المناسب للموظفين الجدد والمقاولين.

هـ. تنفيذ أنشطة تحديد المخاطر وتقييمها، ووضع تدابير التحكم المناسبة لضمان التخفيف من المخاطر في المجالات الحرجة (مثل خدمات الحافلات المدرسية، منطقة توصيل واستلام الطلاب من قبل أولياء الأمور، إدارة حركة المرور، وغيرها).

و. تطوير وتحديث خطة الاستجابة للطوارئ وخطة إخلاء الحريق الخاصة بالمدرسة بشكل دوري.

ز. إنشاء لجنة للصحة والسلامة المدرسية للتعامل مع جميع القضايا ذات الصلة.

ح. الاحتفاظ بسجلات الحوادث والتحقيقات في نظام GEMS HSE Guard ، والإبلاغ عنها عبر نظام ADEK وADPHC الإلكتروني لتقارير السلامة والصحة المهنية في الوقت المناسب.

ط. التنسيق مع القائد المسؤول عن الحماية في المدرسة (DSL) ، بما يتماشى مع سياسة الحماية الخاصة بمؤسسة جيمس التعليمية وسياسة الحماية المدرسية المعتمدة من ADEK ، لضمان الإشراف الكافي ومراقبة الطلبة، بما في ذلك التغطية البصرية الكاملة، لحمايتهم والتعامل مع أي حوادث قد تطرأ.

التعليم والتدريب

توعية الطلبة

تقوم مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي بتوعية الطلبة بمجالات الصحة والسلامة، بما في ذلك تعليم السلامة على الطرق، إدارة المخاطر، السلامة من الحرائق، استخدام معدات الحماية الشخصية، إجراءات الطوارئ والإخلاء، التدريب الأساسي على الإسعافات الأولية، والوعي الجسدي الشخصي.

تدريب الموظفين

1. تضمن مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي حصول جميع الموظفين على تدريب يزودهم بالمعرفة الأساسية (بما في ذلك الإبلاغ عن الحوادث والمخاطر المتعلقة بالصحة والسلامة) والمهارات العملية اللازمة لضمان صحة وسلامة الطلبة، بما يتماشى مع إرشادات مركز أبوظبي للصحة العامة/دائرة الصحة (ADPHC/DoH) وإطار نظام أبوظبي للسلامة والصحة المهنية- (ADOSH SF V 4.0).

2. يشمل هذا التدريب - دون أن يقتصر عليه - الإجراءات الخاصة بضمان سلامة الطلبة في حالات الطوارئ داخل الحرم المدرسي أو أثناء الأنشطة المرتبطة بالمدرسة (مثل حوادث الحريق أو الأمن)، وذلك بما يتماشى مع سياسة حماية الطلبة المعتمدة من دائرة التعليم والمعرفة. (ADEK)

3. يتم تحديد نوع ومستوى التدريب المتعلق بالصحة والسلامة (مثل الإسعافات الأولية، والسلامة من الحرائق) بناءً على تقييم المخاطر الذي تجريه المدرسة، ووفقاً للوائح المعمول بها في أبوظبي ودولة الإمارات العربية المتحدة، حيثما ينطبق ذلك.

متطلبات الصحة والسلامة

بالإضافة إلى سياسة الصحة والسلامة المدرسية هذه، تطبق مدرسة جيمس وينشستر - أبوظبي نظام إدارة الصحة والسلامة والبيئة التابع لمؤسسة جيمس التعليمية (GEMS HSE-MS)، وهو إطار منظم يتضمن السياسات والإجراءات والوثائق الداعمة التي تمكن المدرسة من إدارة المخاطر بفعالية، وضمان الامتثال، والأهم من ذلك، تعزيز ثقافة الوعي والكفاءة في مجال الصحة والسلامة.

التدابير العامة للصحة والسلامة

تضمن مدرسة جيمس وينشستر - أبوظبي ما يلي:

1. اتباع الإجراءات المتعلقة بالتخزين الآمن والاستخدام الآمن للمواد والمعدات التي قد تشكل خطورة (مثل المواد الكيميائية والمعدات في المختبرات، المواد البيولوجية، مواد التنظيف، أدوات الورش، ومعدات الصيانة)، وذلك بما يتماشى مع تعليمات هيئة الدفاع المدني بأبوظبي (ADCDA)، مركز أبوظبي للصحة العامة/دائرة الصحة (ADPHC/DoH)، هيئة أبوظبي للزراعة والسلامة الغذائية (ADAFSA)، وأي جهة حكومية أو تنظيمية أخرى ذات صلة.
2. إجراء فحوصات دورية وصيانة لجميع المعدات المستخدمة في المدرسة لضمان بقائها في حالة تشغيل آمنة، بما يتماشى مع المتطلبات التنظيمية وتوصيات الشركات المصنعة.
3. إجراء تقييمات سلامة دورية (مثل أنظمة ومعدات السلامة من الحريق، خطط الإخلاء، الإضاءة الطارئة، معدات الاستجابة للطوارئ) من قبل مزود خدمات إدارة مرافق معتمد، حسب متطلبات ADEK، ADPHC/DoH، والجهات المعنية الأخرى.
4. تجهيز المدرسة بأنظمة أمنية فعالة وكاملة الوظائف لمنع واكتشاف الجريمة والتخريب والسلوك غير القانوني أو غير اللائق، وتتماشى ترتيبات المراقبة مع سياسة المدرسة الرقمية الصادرة عن ADEK ودليل معايير أجهزة المراقبة (ADMCC) الإصدار 2.0، 2023).
5. تجهيز المدرسة بأنظمة حماية من الحرائق (ثابتة ومحمولة) فعالة وكاملة الوظائف للوقاية والكشف عن الحرائق، كما هو موضح لاحقاً في قسم "الوقاية من الحرائق".

حرم مدرسي خالٍ من التدخين

تحافظ مدرسة جيمس وينشستر - أبوظبي على بيئة خالية من التدخين داخل الحرم المدرسي، وفي المنطقة المحيطة به، كما هو محدد من قبل مركز أبوظبي للصحة العامة/دائرة الصحة (ADPHC/DoH)، من خلال تطبيق سياسة صارمة تمنع التدخين بجميع أنواعه (بما في ذلك السجائر الإلكترونية/أجهزة التبخير) على جميع الطلبة، والموظفين، والزوار.

الوقاية من الحرائق

تضمن مدرسة جيمس وينشستر - أبوظبي أن مبانيها مزودة بأنظمة متكاملة وفعالة (ثابتة ومتحركة) للوقاية والكشف عن الحرائق، بما في ذلك أنظمة كشف الحرائق وأنظمة إخماد الحرائق.

1. تضمن المدرسة أن هذه الأنظمة تتوافق بالكامل مع المواصفات المحددة من قبل هيئة الدفاع المدني في أبوظبي (ADCDA) ، وقد تم الحصول على التراخيص السارية واللازمة لهذه الأنظمة.
2. تحتفظ مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي بسجلات الفحص والإشعارات المتعلقة بأنظمة الوقاية والكشف عن الحرائق، وفقًا لسياسة سجلات المدارس الصادرة عن ADEK.
3. قامت المدرسة بتركيب نظام "حصنتك (HASSANTUK)" حسب توجيهات هيئة الدفاع المدني، لضمان الاستجابة الفورية لحالات الطوارئ المرتبطة بالحريق والسلامة العامة.

التخطيط للطوارئ

تضع مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي سلامة الطلبة في مقدمة أولوياتها خلال حالات الطوارئ.

1. يتحمل مدير المدرسة مسؤولية إعداد وصيانة خطة الاستجابة للطوارئ، والتي تحدد الظروف التي تُعتبر حالات طارئة والإجراءات الواجب اتباعها للاستجابة والإخلاء.
2. تنفذ مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي تدريبات على إخلاء الحريق بشكل فصلي، بالإضافة إلى تنفيذ تمرين إغلاق سنوي، وذلك لضمان الاستعداد للطوارئ وتحديد الجوانب التي قد تحتاج إلى تحسين. ويتم توثيق الملاحظات الناتجة عن هذه التمارين والاحتفاظ بها.
3. لدى المدرسة نظام إشعارات فوري لنقل المعلومات إلى أولياء الأمور (مثل نظام الرسائل النصية، بوابة أولياء الأمور، أو تطبيقات الهاتف المحمول) في حال وقوع حالة طارئة.

حدود وزن الحقائق المدرسية

يجب ألا يتجاوز وزن الحقيبة المدرسية للطالب ما نسبته **10-5%** من وزن جسمه عند تعبئتها، مع الأخذ في الاعتبار العوامل الفردية مثل الصحة العامة للطالب، قوته البدنية، وأي حالات صحية موجودة مسبقًا. ويهدف ذلك إلى منع الآثار السلبية على العمود الفقري أو الجسم بشكل عام.

تضمن مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي الالتزام بحدود الأوزان القصوى للحقائب المدرسية كما هو موضح في الجدول الوارد في سياسة الصحة والسلامة المدرسية المعتمدة من ADEK ، ويتم إعلام أولياء الأمور بهذه التوجيهات.

الحد الأقصى لوزن الحقيبة المدرسية حسب الصف/السنة الدراسية:

الحد الأقصى لوزن الحقيبة المدرسية الصف / السنة الدراسية

لا يتجاوز 2 كجم الروضة الأولى / FS2

الروضة الثانية / السنة 1

الصف الأول / السنة 2

الصف الثاني / السنة 3

لا يتجاوز من 3 إلى 4.5 كجم الصف الثالث / السنة 4

الحد الأقصى لوزن الحقيبة المدرسية الصف / السنة الدراسية

الصف الرابع / السنة 5

الصف الخامس / السنة 6

الصف السادس / السنة 7 لا يتجاوز من 6 إلى 8 كجم

الصف السابع / السنة 8

الصف الثامن / السنة 9

الصف التاسع / السنة 10 لا يتجاوز 10 كجم

الصف العاشر / السنة 11

الصف الحادي عشر / السنة 12

الصف الثاني عشر / السنة 13

الدعم النفسي المرتبط بالصحة والسلامة

توفّر مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي دعمًا نفسيًا للطلبة والموظفين بعد أي حالة طارئة تؤثر على المجتمع المدرسي ككل، وذلك بما يتماشى مع سياسة الصحة النفسية للطلبة وسياسة رفاهية الموظفين الصادرتين عن دائرة التعليم والمعرفة (ADEK)

النظام الصحي

تقدّم مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي خدمات طبية بما يتوافق مع سياسة الصحة والسلامة المعتمدة من ADEK

العيادة المدرسية

أنشأت المدرسة عيادة داخل الحرم المدرسي وتقوم بصيانتها بشكل منتظم لتقديم خدمات الرعاية الصحية للطلبة، وذلك وفقًا لمتطلبات ومعايير دائرة الصحة (DoH) وتحمل المدرسة ترخيصًا ساريًا كمرقق صحي صادر عن دائرة الصحة لتشغيل العيادة.

الممرضة المدرسية

توظف مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي ممرضات بدوام كامل يحملن تراخيص مهنية صالحة صادرة عن دائرة الصحة (DoH)، وذلك وفقًا لمتطلبات DoH وسياسة التعليم المشترك الخاصة بـ ADEK. وتفي الممرضات بالمؤهلات المهنية والمعايير التي تحددها دائرة الصحة، ويلتزم بشكل صارم بجميع معايير DoH التي تنظم إعطاء الأدوية داخل المدرسة.

إعطاء الأدوية

تضمن المدرسة إعطاء الأدوية (بما في ذلك التعامل مع الحوادث والطوارئ الطبية مثل صدمات الحساسية الشديدة أو نوبات الصرع) وفقًا لمتطلبات دائرة الصحة، وبوجود نموذج موافقة من ولي الأمر مكتمل وساري المفعول يتم تجديده كل فصل دراسي أو عند أي تغيير في دواء الطالب.

الدمج

توفر مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي خطط رعاية صحية فردية للطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الإضافية، عند الاقتضاء، بما يتماشى مع سياسة الدمج المدرسي الصادرة عن ADEK.

الفحوصات الصحية

تضمن المدرسة إجراء فحوصات صحية منتظمة (أساسية وشاملة) للطلبة، وفقًا لمتطلبات دائرة الصحة (DoH).

التحصين

تقوم مدرسة جيمس وينشستر – أبوظبي بتسهيل وصول مقدّمي الرعاية الصحية المعيّنين من قبل دائرة الصحة، وتدعم جهودهم في تنفيذ برنامج التحصين المدرسي للطلبة، وفقًا لإرشادات DoH.

سجلات الطلبة

تضمن المدرسة تسجيل جميع الرعاية الطبية المقدمة في المدرسة، بما في ذلك الأدوية التي تم إعطاؤها، الفحوصات الصحية، التطعيمات، ونتائج أي تدخلات طبية، ضمن السجل الطبي الخاص بالطلاب، مع الحفاظ على السرية، وذلك بما يتماشى مع سياسة سجلات المدارس المعتمدة من ADEK.

المراجع

داخلية:

- خطة المدرسة للاستجابة للطوارئ
- خطة إخلاء الحريق في المدرسة
- سياسة الصحة والسلامة لمؤسسة جيمس التعليمية
- سياسة الأدوار والمسؤوليات في مجال الصحة والسلامة – جيمس
- سياسة المتطلبات القانونية في الصحة والسلامة – جيمس
- سياسة التحكم في الوثائق والسجلات – جيمس
- سياسة إدارة المخاطر – جيمس
- خطة إدارة الأزمات – جيمس
- سياسة الحماية لمؤسسة جيمس التعليمية

خارجية:

- القانون الاتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم (8) لسنة 1980 (قانون العمل)، المادة 91
- المعيار الدولي – ISO 45001:2018 أنظمة إدارة السلامة والصحة المهنية
- سياسة الصحة والسلامة – دائرة التعليم والمعرفة (ADEK)

- السياسة الرقمية للمدارس ADEK –
 - سياسة سجلات المدارس ADEK –
 - سياسة النقل المدرسي ADEK –
 - سياسة الصحة النفسية للطلبة ADEK –
 - سياسة رفاهية الموظفين ADEK –
 - سياسة التعليم المشترك ADEK –
 - سياسة الدمج ADEK –
 - سياسة حماية الطلبة ADEK –
-